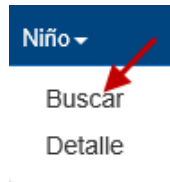


KinderConnect – Agregar Niños de Pago Privado



Niños de pago privado son niños que no están recibiendo Subsidio para el Cuidado de Niños.

- A** Haga clic en **Buscar** bajo Niño.



- B** Busque el nombre del niño que le gusta agregar para evitar duplicación.

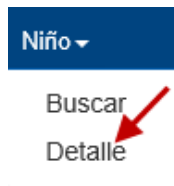
Buscar Niño:

Primer Nombre:	<input type="text"/>
Apellido:	<input type="text"/>
DCN:	<input type="text"/>
Fecha del Horario:	<input type="text" value="28/05/2019"/> 
Proveedor:	Barney's Day Care (Barney123) Seleccione >>> 

Buscar

Comenzar de nuevo

- C** Si no existe registro del niño que está buscando, debe crear un niño nuevo. Haga clic en **Detalle** bajo Niño.



- D** Presione **Nuevo** para ingresar información de un niño nuevo de pago privado. Ingrese la información requerida sobre el niño indicada con un asterisco rojo (*).

Detalle del Niño

Nuevo Guardar Cancelar

<p><small>* indica un área requerida</small></p> <p>ID del Niño: <input type="text"/></p> <p>DCN: <input type="text"/></p> <p>Primer Nombre: * <input type="text"/></p> <p>Segundo Nombre: <input type="text"/></p> <p>Apellido: * <input type="text"/></p> <p>Fecha de Nacimiento: * <input type="text"/> </p> <p>Tipo de Niño: <input type="text"/></p> <p>Asistiendo <input checked="" type="checkbox"/> MOProvider5RS (DVN05)</p>	<p>Necesidades Especiales: <input type="text"/></p> <p>Edad Funcional: <input type="text"/></p> <p>Escala Tarifaria Anual: <input type="text"/></p> <p>Escala Tarifaria de Tiempo Completo: <input type="text"/></p> <p>Escala Tarifaria de Medio Tiempo: <input type="text"/></p> <p>Escala Tarifaria de Tiempo Parcial: <input type="text"/></p>	
--	--	---

- E** Presione **Guardar**. Aparece un mensaje indicando que el registro ha sido creado.