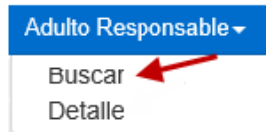


## KinderConnect – Configurar al Padre/Adulto Responsable para IVR

**A** Presione **Buscar** bajo Adulto Responsable.



**B** Ingrese el nombre del Padre/Adulto Responsable que busca. Presione **Buscar**. Desde los **Resultados de la Búsqueda**, haga clic en el nombre del Padre/Adulto Responsable para seleccionar y acceder al **Detalle**.

### Detalle del Adulto Responsable

Nuevo Guardar Cancelar

★ indica un área requerida

ID del Adulto Responsable:

Primer Nombre: ★

Segundo Nombre:

Apellido: ★

DCN:

Inicio de Elegibilidad:

Fin de Elegibilidad:

Tipo de Adulto Responsable: ★

Dirección 1:

Dirección 2:

Ciudad:

Estado:

Código Postal:

Condado:

Teléfono Primario: ★

Teléfono Alterno 1:

Teléfono Alterno 2:

Correo Electrónico:

Inactivo:

Niños por los que es Responsable: ★ Agregar niños



Nota: Si no encuentra al Padre/Adulto Responsable, el Proveedor necesita agregar un registro nuevo para el Padre/Adulto Responsable en KinderConnect que incluya el número de teléfono del Padre/Adulto Responsable. Para más información, consulte el QRC KinderConnect – Agregar Padres/Adultos Responsables a un Niño.

**C** Ingrese el **Número de Teléfono** que el Padre/Adulto Responsable utilizará para autenticar su identidad.

**D** Presione **Guardar**.