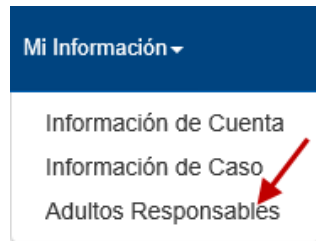


KinderConnect – Padre Agrega Adulto Responsable

Los Padres Primarios pueden utilizar la página **Adultos Responsables** para agregar nuevos adultos responsables de sus niños.

- A** Haga clic en **Adultos Responsables** bajo Mi Información.



- B** Haga clic en **Agregar Adulto Responsable** para añadir un Adulto Responsable nuevo a sus hijos.



- C** Ingrese la información requerida sobre el Adulto Responsable en los campos. Nota: Es aquí donde un Padre puede asignar el **Tipo de Adulto Responsable** de **Padre** a otro Adulto Responsable Padre.



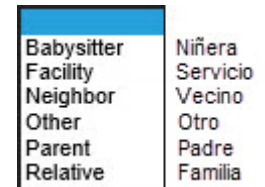
- D** Presione **OK**.

KinderConnect – Padre Autoriza Adulto Responsable

Es importante autorizar al Adulto Responsable a realizar ciertas funciones. En la sección **Adultos Responsables de mis Niños**:

Adulto Responsable	Niño	Relación	Ingresar Asistencia Aprobada	Aproba Asistencia	Ver Info Caso	Borrar
Bacall, Lacy	Bacall, Cal	Parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Bacall, Caroline	Bacall, Cal	Relative	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Borrar
Carion, Lori	Bacall, Cal	Neighbor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Borrar
Carney, Elle	Bacall, Cal	Babysitter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Borrar

- A** Presione la flecha desplegable bajo **Relación** correspondiente al Adulto Responsable deseado para seleccionar cómo ese Adulto Responsable está relacionado con su niño.



- B** Haga clic en la casilla correspondiente a la actividad que le gustaría autorizar al Adulto Responsable a realizar.

- **Ingresar Asistencia Aprobada** autoriza al Adulto Responsable a ingresar asistencia aprobada. Si lo selecciona, el Padre Primario no tiene que aprobar a la asistencia ingresada por ese Adulto Responsable.
- **Aproba Asistencia** autoriza al Adulto Responsable a aprobar asistencia de su Niño que ha sido ingresada por otro Adulto Responsable.
- **Ver Info Caso** autoriza al Adulto Responsable a ver los detalles del caso de su Niño.

Nota: Cuando un Adulto Responsable deja de ayudar con sus niños, presione **Borrar** para eliminarlo permanentemente de la sección **Adultos Responsables de mis Niños**.