

## KinderSign – Asistencia del Personal

- A** Utilice el teclado para ingresar los 10 dígitos del número del teléfono registrado en la página **Detalle > Operador** de KinderConnect para ese Proveedor. Pulse **Next** (Próximo).



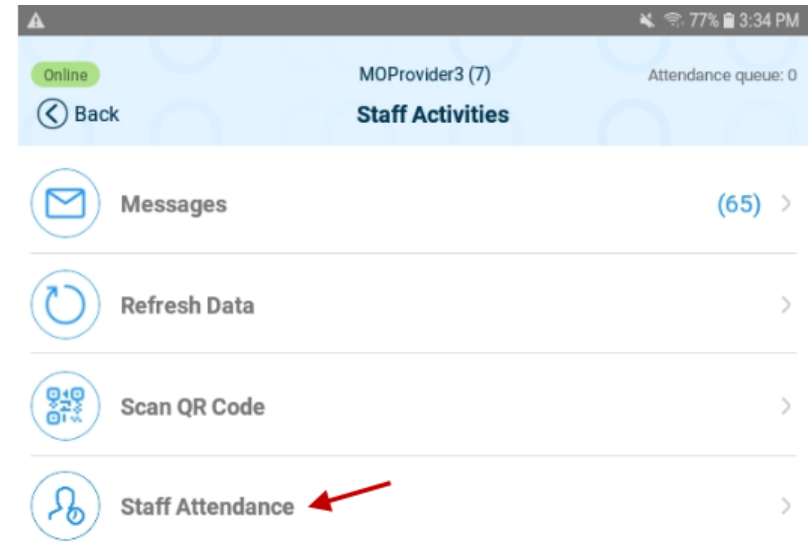
The screenshot shows a mobile application interface for entering a phone number. At the top, it says "JCProvider1 (46)" and "Please enter your Telephone number on the keyboard". Below this is a numeric keypad with buttons for digits 1-9, 0, "Clr", and "Del". A blue "Next" button is positioned at the bottom center of the keypad.

- B** Ingrese su número de **PIN** de 4 dígitos registrado en la página **Operador > Cuenta** de KinderConnect. Pulse **Verify** (Verificar).

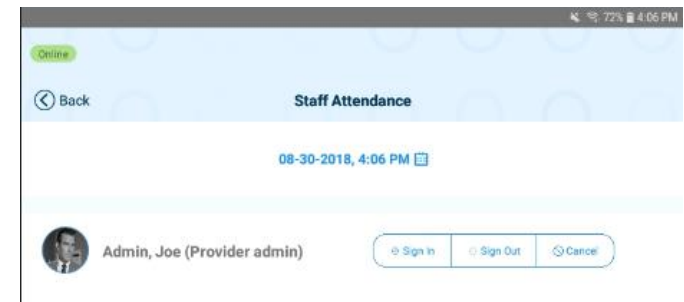


The screenshot shows a mobile application interface for entering a PIN. At the top, it says "JCProvider1 (46)" and "Please enter your PIN number on the Keyboard". Below this is a numeric keypad with buttons for digits 1-9, 0, "Clr", and "Del". A blue "Verify" button is positioned at the bottom center of the keypad.

- C** Desde la pantalla de **Activities** (Actividades), seleccione **Staff Attendance** (Asistencia del Personal).



- D** Pulse **Sign In** (Llegada) o **Sign Out** (Salida) para registrar su asistencia.



- E** KinderSign automáticamente regresa a la pantalla anterior.